

( Statut SP 20 – fr )  
**ROZDZIAŁ VIII**  
**UCZNIOWIE SZKOŁY**

§ 57

1. Do Szkoły uczęszczają uczniowie od 6 roku życia i nie później niż do 18 roku życia.
2. Do klasy pierwszej Szkoły przyjmowane są dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą 7 lat i nie odroczone im obowiązku szkolnego.
3. W przypadku odbycia przygotowania przedszkolnego (klasa „0”) do klasy pierwszej Szkoły może być zapisane na wniosek rodziców dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat
4. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może być odroczone nie dłużej jednak niż o jeden rok. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii PPP.
5. Do Szkoły lub klas gimnazjalnych przyjmuje się:
  - 1) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie Szkoły,
  - 2) na prośbę rodziców ( prawnych opiekunów) – dzieci zamieszkałe poza obwodem Szkoły, jeżeli w odpowiedniej klasie są wolne miejsca,
  - 3) do oddziałów sportowych – za zgodą rodziców ( prawnych opiekunów), oraz w wyniku pozytywnej opinii trenera danej dyscypliny sportowej, który będzie pełnił tę funkcję w następnym roku szkolnym z daną drużyną.
    - a) do oddziałów sportowych GOSSM – za zgodą rodziców ( prawnych opiekunów), macierzystego klubu sportowego oraz w wyniku pozytywnego wyniku sprawdziany umiejętności sportowych
    - b) w pierwszej kolejności nabór dokonywany jest wśród członków szerokiej kadry odpowiednich roczników reprezentacji województwa, klubów biorących udział w najwyższej klasie rozgrywkowej oraz utalentowanych przedstawicieli okręgów i podokręgów.
    - c) każdy uczeń – zawodnik oddziału sportowego musi posiadać zaświadczenie lekarskie dopuszczające do uprawiania danej dyscypliny sportu.
6. W przypadku uczniów spoza obwodu Szkoły, których liczba jest większa niż liczba wolnych miejsc Dyrektor szkoły wszczyna postępowanie rekrutacyjne.
7. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły.
8. Dyrektor szkoły wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
9. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego,

- 2) podanie do publicznej wiadomości – na tablicy ogłoszeń - listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w formie listy zawierającej imiona i nazwisko,
  - 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,
  - 4) wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwisko.
10. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców (prawnych opiekunów) o przyjęcie do Szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje Szkoła, dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem kolejności następujących kryteriów:
- 1) w Szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka,
  - 2) miejsce pracy rodziców znajduje się w pobliżu Szkoły (dzielnica Mościce),
  - 3) w obwodzie Szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki.
  - 4) dziecko rodzica (lub prawnego opiekuna) wychowującego go samotnie,
11. W sprawie przydziału dzieci przyjętych do Szkoły i klas gimnazjalnych do określonych oddziałów klasowych, decyzję podejmuje Dyrektor szkoły.”;
12. Do klasy programowo wyższej w Szkole lub klas gimnazjalnych przyjmuje się ucznia na podstawie:
- 1) świadectw ukończenia klasy niższej i odpisu arkusza ocen wydanego przez szkołę, z której uczeń odszedł,
  - 2) pozytywnych wyników egzaminów klasyfikacyjnych przeprowadzonych na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
  - 3) świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, po ustaleniu odpowiedniej klasy na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia.
13. Do klas pierwszych Szkoły i do klasy programowo wyższej przyjmuje się obywateli polskich, którzy ukończyli szkołę za granicą (klasę, dany etap edukacji w szkole za granicą) lub szkołę dla dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą – na podstawie przedstawionego dyrektorowi zespołu świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, jeśli uczeń takie posiada. Dyrektor Szkoły \_\_\_\_\_ podejmuje \_\_\_\_\_ decyzję o przyjęciu danego ucznia do szkoły na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia.
14. Do klas II-VIII Szkoły i klas gimnazjalnych cudzoziemcy przyjmowani są na podstawie:
- 1) świadectwa lub innego dokumentu stwierdzającego ukończenie za granicą szkoły lub
  - 2) kolejnego etapu edukacji, uznanego – zgodnie z odrębnymi przepisami- za równorzędne polskiemu świadectwu ukończenia odpowiedniej szkoły lub świadectwu dojrzałości lub
  - 3) świadectwa, zakończenia lub innego dokumentu wydanego przez szkołę za granicą potwierdzającego uczęszczanie przez cudzoziemca do szkoły za

granicą  
i wskazującego klasę,

4) lub etap edukacji, który cudzoziemiec ukończył za granicą, oraz dokumentu potwierdzającego sumę lat nauki szkolnej cudzoziemca.

15. W przypadku, gdy cudzoziemiec nie może przedłożyć wymienionych dokumentów, zostaje przyjęty i zakwalifikowany do odpowiedniej klasy lub na odpowiedni semestr na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej, którą przeprowadza Dyrektor Szkoły.